



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "F. BALSANO"

Via CARLO alberto DALLA CHIESA, 5 - fax 0984.502740- tel. 0984.502281 -

e.mail [csis02700a@istruzione.it](mailto:csis02700a@istruzione.it) - [csis02700a@pec.istruzione.it](mailto:csis02700a@pec.istruzione.it)

**87017 ROGGIANO GRAVINA (Cosenza)**



Prot. n. **2448**

Roggiano Gravina, li 03.07.2019

### Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
- VISTA** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- VISTO** l'art. 36, comma 2, lett. b del D.lgs. del 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici", così come modificato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56, recante disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “ Nuovo regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTI** i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTA** la nota del MIUR prot. 1588 del 13 gennaio 2016 “Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria”, dove viene evidenziato che l ‘Istituzione Scolastica potrà coinvolgere, nella realizzazione del progetto formativo, personale interno o esterno.
- VISTO** che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione. Nessun incarico, quindi, può essere conferito direttamente.
- VISTO** che ai sensi del D.l: 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione.
- VISTA** la Circolare Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009 "Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività cofinanziate dal fondo sociale europeo nell’ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.); Programma Operativo Nazionale 2004IT05M2OP001 “Per la scuola - competenze e ambienti per l’apprendimento”;
- VISTA** la candidatura dell’Istituto dove è stato inserito il seguente modulo:

**STAGE ALL’ESTERO PER 3 SETTIMANE A LONDRA**

Tipologia modulo	Titolo	Finanziato
Avviso 3504 del 31/03/2017 - FSE - Potenziamento della Cittadinanza europea 10.2.3 Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità 10.2.3C Mobilità transnazionale	<b>Progetto titolo:</b> Inghilterra (Londra) <b>Codice:</b> 10.2.3C-FSEPON-CL-2018-34 <b>CUP</b> D47117001060007	<b>€ 44.157,00</b>

- VISTA** l’autorizzazione del suddetto progetto con nota MIUR prot. N. AOODGEFID 23118 del 12-07-2018.
- VISTO** in decreto di assunzione in bilancio

- VISTA** la ripartizione delle categorie di spesa e gli operatori coinvolti nella scheda finanziaria del progetto;
- CONSIDERATO** che il servizio rientra nelle categorie merceologiche rinvenibili sul Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) di Consip S.p.A, ai sensi del decreto-legge 7 maggio 2012, n. 52, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 luglio 2012, n. 94, recante disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica; della legge 24 dicembre 2012, n. 228, recante disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2013), e della legge 28 dicembre 2015, n. 208, recante disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016);
- VISTA** la circolare M.I.U.R. - prot. n. AOODGAI/2674 del 05 marzo 2013, con la quale si comunica alle istituzioni scolastiche l'obbligo e non più la facoltà, a seguito di emanazione della legge 24 dicembre 2012 n. 228, art. 149 e 150, che modificano i comma 449 e 450, art. 1 della legge 27 dicembre 2006 n. 296, di rivolgersi alle convenzioni stipulate da Consip spa per l'acquisto di beni e servizi, verificando preventivamente la presenza o meno di prodotti uguali a quelli indicati nel capitolato di gara confrontando il prezzo, ma garantendo comunque la possibilità di procedere con il dettato del D. Lgs 50/2016 Codice degli Appalti per gli acquisti in economia (modificato e integrato con il decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 e ss. mm. e ii.), pubblicando un bando di gara;
- VISTO** che l'obbligatorietà di fare ricorso alle convenzioni attive è, ovviamente, legata alla circostanza che il servizio da acquistare sia reperibile attraverso una delle convenzioni aperte.
- VISTA** la circolare M.I.U.R. - prot. n. AOODGAI/3354 del 20 marzo 2013, con la quale si comunicano alle istituzioni scolastiche precisazioni in merito agli acquisti delle Istituzioni Scolastiche mediante convenzioni Consip alla luce del D.L. 95/2012 e della legge 228/2012;
- VISTO** che alla data odierna, sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) NON esiste convenzione attiva CONSIP per l'acquisto diretto dei prodotti e servizi oggetto del bando (**servizi viaggi**);
- VISTO** che la peculiarità del progetto, e che ai fini dell'attuazione del medesimo è inderogabilmente necessario procedere unitariamente all'acquisizione di un insieme di beni e servizi non facilmente scorporabili, tali da non formare oggetto di convenzione presente su [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it);
- VISTE** Le Linee Guida n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" - Approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 - Aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018. Dove all'art. 3

Paragrafo 3.6 viene precisato l'obbligo di rotazione da applicare nelle procedure di gara salvo casi eccezionali;

**RILEVATA** l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione di forniture *RDO (richiesta di offerta su MEPA)*.

**CONSIDERATA** la possibilità di procedere ad un acquisto tramite ordine richiesta di offerta (RdO), con la quale l'Amministrazione richiede, ai fornitori selezionati, offerte personalizzate sulla base delle proprie specifiche esigenze;

**RILEVATA** l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione dei servizi ai sensi dell' art. 36 comma 2, lett. b del D.lgs. n. 50 del 2016 (e successive modifiche e integrazioni).

**DATO ATTO** di quanto stabilito, in merito alla designazione e alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), dalla Delibera ANAC n.1096 del 26 ottobre 2016, recanti Linee guida n. 3;

**DATO ATTO** di quanto stabilito dalla Delibera ANAC n.1097 del 26 ottobre 2016 - Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici".

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

## DECRETA

### Art. 1 Oggetto

È indetta la procedura negoziata previa consultazione per l'affidamento della fornitura di servizi Viaggi.

Il numero di operatori da invitare sarà almeno cinque e, applicando il principio di rotazione di cui alle "Le Linee Guida n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50", si stabilisce che la ditta risultata vincitrice dell'ultima gara di fornitura di servizi viaggi di istruzione non sarà invitata.

### Art. 2 Criterio di aggiudicazione

Il criterio prescelto per l'aggiudicazione del servizio di cui all'articolo 1 è quello della Offerta economicamente più vantaggiosa rispetto alla base di gara, ai sensi dell'articolo 95, comma 3, del decreto legislativo d.lgs. n. 50 del 2016 (e successive modifiche e integrazioni).

### Art. 3 Importo

L'importo a base di gara per la realizzazione della fornitura di cui all'art. 1 è di:

- Fornitura servizi IVA inclusa € **39.234,00**

### Art. 4 Tempi di esecuzione

La fornitura richiesta dovrà essere effettuata entro 60 giorni lavorativi decorrenti dalla stipula del contratto con l'aggiudicatario.

#### **Art. 5 Approvazione atti allegati**

Si approva la lettera di invito.

#### **Art. 6 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Anna Filice.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Anna Filice

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ex art. 3 c.2. DL.gs 39/93